

مدير عام الإدارة العامة للمناطق الصناعية بالمحافظات والمدن الجديدة	اسم الوظيفة
الهيئة العامة للتنمية الصناعية	جهة طلب الإعلان
مدير عام	الدرجة المالية
الادارة العليا	المجموعة النوعية
الوصف العام للوظيفة	الوظيفة
<ul style="list-style-type: none"> تقع هذه الوظيفة على قمة وظائف الإدارة العامة للمناطق الصناعية بالمحافظات والمدن الجديدة التابعة لرئيس الإدارة المركزية للمناطق الصناعية وتختص بإقامة مناطق صناعية جديدة في محافظات الجمهورية. 	الهيئة العامة للتنمية الصناعية
<ul style="list-style-type: none"> يشرف على البت في طلبات إنشاء المناطق الصناعية أو التوسع في القائم منها ووضع الشروط المرتبطة بذلك، سواء كانت المناطق الصناعية التي تنشئها أو تديرها المحافظات أو غيرها من جهات الدولة أو من القطاع الخاص. يشرف على تحديد الأراضي التي تخصص للأغراض الصناعية بالتنسيق مع المركز الوطني لخطيط استخدامات أراضي الدولة. يشرف على إجراءات اعتماد مناطق صناعية جديدة بالتنسيق مع جهات الدولة المعنية. يشرف على التنسيقات التي تتم مع كافة جهات الدولة المعنية للحصول على موافقهم لإقامة المناطق الصناعية وذلك من خلال موافاتهم بكافة البيانات والخرائط اللازمة للدراسة. يشرف ويراجع قواعد البيانات التفصيلية المعدة لجميع المناطق الصناعية المعتمدة على مستوى الجمهورية وتحديثها بصفة دورية. يشرف على التنسيقات التي تتم مع كافة جهات الدولة المعنية فيما يتعلق بإجراءات نقل الولاية لبعض المناطق الصناعية من جهات التبعية لولاية الهيئة. يشرف على وضع حلول للمشاكل التي قد تواجه بعض المستثمرين في اعتماد المناطق الصناعية وتوفير المعلومات الصناعية لهم. يشرف على التنسيقات التي تتم مع كافة جهات الدولة المعنية لتقنين العشوائيات الصناعية على مستوى الجمهورية. يتبع العمل على رفع كفاءة المناطق الصناعية القائمة وتوفير أراضي تخصص للمشروعات الصناعية العملاقة. يتبع الاشتراك مع هيئة الاستثمار في لجان تملك الأراضي وتعديل كيان بعض المناطق الصناعية وتحويلها لنشاط صناعي، تكون تابعة لقانون الاستثمار. يشرف على التنسيق مع إدارات الهيئة المختلفة واتخاذ ما يلزم من إجراءات لخطيط المناطق الصناعية تمهيداً لتوطين الصناعات بها والإعلان عنها ك فرص استثمارية. 	المهارات الأساسية
<ul style="list-style-type: none"> القدرة على استخدام الحاسوب الآلي وتطبيقاته المختلفة ذات الصلة بمجال عمل الوظيفة. المعرفة الكافية بإحدى اللغات الأجنبية. المعرفة الكافية بالقوانين واللوائح والإجراءات التي تحكم نظام العمل. القدرة على القيادة والتوجيه. القدرة على وضع خطط تنفيذ العمل ومتابعة إجراءات التنفيذ. القدرة على اكتشاف الابتكار والإبداع لدى مرؤوسيه. القدرة على قيادة فريق عمل. القدرة على إدارة الوقت. 	المهارات الفنية
<ul style="list-style-type: none"> قضاء مدة بinnie من داخل الجهاز الإداري للدولة مقدارها عامين على الأقل في وظيفة من الدرجة الأدنى له مباشرة، أو قضاء مدة كلية من خارج الجهاز الإداري للدولة مقدارها ستة عشر عاماً على الأقل تتفق مع طبيعة عمل الوظيفة. 	سنوات الخبرة
<ul style="list-style-type: none"> مؤهل عال هندسي مناسب يتواءم مع نوع وطبيعة العمل. 	شروط المؤهل
<ul style="list-style-type: none"> اجتياز البرامج التدريبية التي يحددها الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة بنجاح وفقاً لأحكام القانون رقم 81 لسنة 2016 ولاته التنفيذية. 	التدريب
2025 /	تاريخ بداية الإعلان
2025 /	تاريخ انتهاء التقدم
1	عدد المطلوب للوظيفة
<ul style="list-style-type: none"> بيان حالة وظيفية معتمد من الموارد البشرية موضحاً به (الاسم رباعي، تاريخ و محل الميلاد، الحالة الاجتماعية و محل الإقامة الحالي - التأهيل العلمي، المؤهلات الأعلى إن وجدت و تاريخ الحصول عليها - تاريخ التعيين، الدرجة الحالية و تاريخ الحصول عليها، والدرج الوظيفي والوظائف الإشرافية التي شغلها المتقدم إن وجدت ومدتها - تقارير الكفاية عن آخر ثلاث سنوات - الدورات التدريبية (مجالاتها - مدتھا - مكانھا) - العلاوات التشجيعية - أية بيانات أخرى يرى المتقدم إضافتها و ذلك بالنسبة للعاملين بالجهاز الإداري للدولة). أما بالنسبة لغير العاملين بالجهاز الإداري للدولة شهادة/شهادات خبرة والمستندات الدالة على البيانات المحددة بعاليه معتمدة و مختومة بختم جهة العمل مع إرفاق الأصل للاطلاع - أية مستندات أخرى يرى المتقدم إضافتها. شهادة معتمدة من الادارة القانونية بالجهة التابع لها المتقدم بعدم توقيع جزاءات و عدم الإحالة إلى المحكمة التأديبية أو الجنائية. شهادة من وزارة الصحة والسكان / وزارة التضامن الاجتماعي / وزارة التعليم العالي والبحث العلمي تفيد سلبيه تعاطي المواد المخدرة. صحيفة حالة جنائية حديثة موجهة إلى الهيئة العامة للتنمية الصناعية. 	المستندات المطلوبة

<ul style="list-style-type: none"> • سيرة ذاتية باللغة العربية وبيان عن أبرز إنجازات المتقدم وإسهاماته في مجال التخصص، مقتراح التطوير طبقاً لقرار وزارة التخطيط والمتابعة والإصلاح الإداري رقم 95 لسنة 2017، درجة إجادة لغات أجنبية والمعرفة بعلوم الحاسب الآلي، سابقة العمل بالمنظمات الدولية والإقليمية والاشتراك في المؤتمرات وإعداد البحوث مدعماً بالمستندات المؤيدة لذلك. • تقدم الملفات (من أصل و5 نسخ وعدد 8 صورة شخصية)، ويرفق عرض تقييمي بحد أقصى 10 صفحات (power point) على أسطوانة مدمجة CD متضمن البيانات سالفة الذكر. 	<p>بيانات الاتصال والتقديم للجهات</p>
<p>تقديم الطلبات شخصياً مشفوعة بالمستندات الموضحة عالياً باسم السيدة الدكتورة/ رئيس الهيئة العامة للتنمية الصناعية مدون عليها اسم المتقدم / جهة العمل / رقم التليفون / محل الإقامة الحالي وذلك بمقر الهيئة العامة للتنمية الصناعية الكائنة (42) محور السلام - التجمع الخامس - القاهرة الجديدة) الإدارة العامة للتطوير المؤسسي - الدور الثالث خلال مواعيد العمل الرسمية من الساعة الثامنة صباحاً وحتى الرابعة مساءً.</p>	